

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от «18» марта 2019 г.

№ 406

**Об обеспечении объективности проведения всероссийских  
проверочных работ в 2019 году**

В целях обеспечения проведения всероссийских проверочных работ в 2019 году в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению объективности проведения всероссийских проверочных работ в 2019 году (приложение № 1).

2. Казаниной Л.Ю., директору департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области:

2.1. Организовать работу горячей линии в период подготовки и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и размещение информации о телефонах горячей линии на официальном сайте министерства образования Тульской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.2. Обеспечить наблюдение за процедурой проведения ВПР из числа специалистов департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области, центра оценки качества образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области (далее – центр оценки качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО») в:

- государственных образовательных организациях, участниках ВПР в 2019 году (приложение № 2);

- образовательных организациях «Зон риска», по которым выявлены признаки необъективности результатов ВПР – 2018 (приложения № 3).

2.3. Организовать проведение выборочной перепроверки работ участников ВПР:

- государственных образовательных организаций, участников ВПР в 2019 году;

- образовательных организаций «Зон риска», по которым выявлены признаки необъективности результатов ВПР – 2018.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМСУ):

3.1. Организовать работу горячей линии в период подготовки и проведения ВПР и размещение информации о телефонах горячей линии на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.2. Обеспечить наблюдение за процедурой проведения ВПР в муниципальных образовательных организациях, участниках ВПР в 2019 году:

- из числа специалистов ОМСУ, муниципальных методических служб (далее - ММС);

- независимых общественных наблюдателей из числа представителей других образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, родительской общественности, средств массовой информации.

3.3. Организовать проведение выборочной перепроверки работ участников ВПР:

- муниципальных образовательных организаций «Зон риска», по которым выявлены признаки необъективности результатов оценочных процедур в 2018 году;

- муниципальных образовательных организаций, участников ВПР в 2019 году, по выбору ОМСУ.

4. Рекомендовать руководителям образовательных организаций, участников ВПР в 2019 году, расположенных на территории Тульской области (далее - ОО):

4.1. Обеспечить:

- объективность проведения ВПР на всех этапах от момента получения материалов до завершения оценочной процедуры;

- информирование родительской общественности о целях, задачах и ходе проведения ВПР, результатах проверочных работ.

4.2. Организовать:

- работу горячей линии в период подготовки и проведения ВПР и размещение информации о телефонах горячей линии на официальном сайте ОО в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

- общественное наблюдение за процедурой проведения ВПР в ОО;

- проведение выборочной перепроверки работ участников ВПР с пограничными баллами и (или) работ, результаты которых существенно отклоняются от текущей успеваемости обучающихся.

4.3. Использовать материалы и результаты ВПР для корректировки программ внутренней системы оценки качества образования.

5. Утвердить формы документов для организации общественного наблюдения при проведении ВПР в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области:



- форму заявления о привлечении гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ (приложение № 4);

- форму протокола наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ (приложение № 5);
- инструкцию для общественного наблюдателя проведения всероссийских проверочных работ (приложение № 6).

6. Контроль исполнения приказа возложить на Казанину Л.Ю., директора департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области.

**Министр образования  
Тульской области**

**А.А. Шевелева**

Исп. Горшкова Елена Алексеевна,  
министерство образования Тульской области,  
начальник отдела  
+7(4872)24-53-26,   
[Elena.Gorshkova@tularegion.ru](mailto:Elena.Gorshkova@tularegion.ru)  
Подданик Елена Валерьевна,   
центр оценки качества образования,  
специалист по учебно-методической работе  
+7(4872)55-91-45,  
[Elena.Poddanik@tularegion.ru](mailto:Elena.Poddanik@tularegion.ru)

Приложение № 1  
к приказу министерства образования  
Тульской области  
от «18» марта 2019 г. № 406

**ПЛАН  
мероприятий по обеспечению объективности проведения  
всероссийских проверочных работ в 2019 году**

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Назначение ответственных лиц за организацию, подготовку, проведение и информационную безопасность всероссийских проверочных работ (ВПр)	Февраль	Руководители ОМСУ, руководители ОО организаций	Формирование организационных структур для проведения ВПр
2	Организация работы горячей линии в период подготовки и проведения ВПр	Март – май	Руководитель департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области, руководители ОМСУ, руководители ОО	Обеспечение открытости проведения ВПр
3	Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о целях и задачах проведения ВПр	Постоянно	Руководители ОО	Формирование позитивного отношения к оценочной процедуре
4	Информирование родительской общественности о ходе проведения ВПр, результатах проверочных работ	Апрель – май	Руководители ОО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПр
5	Корректировка программ внутренней системы оценки качества образования образовательных организаций с учетом графика проведения ВПр	Февраль	Руководители ОО	Снижения нагрузки на обучающихся и педагогических работников
6	Присутствие представителей органов управления образования регионального и муниципального уровней, специалистов центра оценки качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», ОМСУ, ММС при проведении ВПр в образовательных организациях	По графику проведения ВПр	Руководитель департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области, руководители ОМСУ, руководитель центра по оценке качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»	Обеспечение объективности проведения ВПр на всех этапах

7	Привлечение независимых, общественных наблюдателей при проведении ВПР в образовательных организациях	По графику проведения ВПР	Руководители ОМСУ, руководители ОО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
8	Организация видеонаблюдения в аудиториях при проведении ВПР	По графику проведения ВПР	Руководители ОО	Обеспечение объективности проведения ВПР
9	Проведение региональной перепроверки работ участников ВПР	Май - июнь	Руководитель департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области, руководитель центра по оценке качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»	Обеспечение объективности оценки образовательных результатов обучающихся
10	Проведение муниципальной перепроверки работ участников ВПР	Май	Руководители ОМСУ	Обеспечение объективности оценки образовательных результатов обучающихся
11	Проведение выборочной перепроверки работ участников ВПР с пограничными баллами и (или) работ, результаты которых существенно отклоняются от текущей успеваемости обучающихся	Май	Руководители ОО	Обеспечение объективности оценки образовательных результатов обучающихся
12	Проведение адресной работы при организации дополнительного профессионального образования учителей с учетом результатов ВПР, в том числе по вопросам применения критериев оценивания	Постоянно	Руководитель ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»	Обеспечение объективности оценки образовательных результатов обучающихся
13	Проведение анализа образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС на основе данных о результатах ВПР на уровне ОО, муниципальном уровне	Май	Руководители ОМСУ, руководители ОО	Выявление типичных ошибок; корректировка образовательного процесса
14	Проведение анализа образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС на основе данных о результатах ВПР образовательных	Июнь	Руководитель ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»	Использование ОО данных анализа в целях повышения качества образования

	организаций, расположенных на территории Тульской области, в разрезе учебных предметов на уровнях начального общего образования и основного общего образования			
15	Подготовка адресных методических рекомендаций по итогам анализа оценочной процедуры (ВПР)	Август		Инструмент помощи ОО в повышении качества преподавания учебных предметов

---

**Министр образования  
Тульской области**



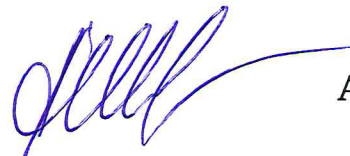
**А.А. Шевелева**

Приложение № 2  
к приказу министерства образования  
Тульской области  
от « 18 » марта 2019 г. № 406

**Списки государственных образовательных организаций,  
участников ВПР в 2019 году**

№ п/п	Наименование образовательной организации
1	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Первомайская кадетская школа»
2	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс имени Л.Н. Толстого»
3	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Киреевская школа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
4	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Кимовская школа»
5	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Барсуковская школа имени А.М. Гаранина»
6	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Долматовская школа»
7	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Суворовская начальная школа»
8	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Ефремовская начальная школа»
9	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Новомосковская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
10	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Тульская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 4»
11	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Алексинская школа»
12	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Донская школа № 1»
13	государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский колледж искусств им. А.С. Даргомыжского»

**Министр образования  
Тульской области**



**А.А. Шевелева**

Приложение № 3  
к приказу министерства образования  
Тульской области  
от «18» марта 2019 г. № 406

**Списки образовательных организаций, по которым выявлены признаки  
необъективности результатов ВПР – 2018**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование образовательной организации
1	Арсеньевский район	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пристанционная средняя общеобразовательная школа муниципального образования Арсеньевский район»
2	город Алексин	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Буныревская средняя общеобразовательная школа № 14»
3	город Алексин	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шелепинская средняя общеобразовательная школа № 27»
4	Богородицкий район	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1»
5	Богородицкий район	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 26»
6	Богородицкий район	муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 10»
7	Богородицкий район	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 17»
8	Веневский район	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Грицовский центр образования имени Д.С. Сидорова»
9	город Донской	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 4»
10	город Ефремов	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Военногородская средняя общеобразовательная школа № 18»
11	Кимовский район	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Новольвовская средняя общеобразовательная школа
12	Кимовский район	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» имени Николая Викторовича Кордюкова
13	Киреевский район	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Липковская средняя общеобразовательная школа № 2» муниципального образования Киреевский район
14	Киреевский район	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Красноярский центр образования» муниципального образования Киреевский район
15	город Тула	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 50»
16	город Тула	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 32 имени генерала Ивана Васильевича Болдина»
17	город Тула	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение



		«Центр образования № 13 им. Е.Н. Волкова»
18	город Тула	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 55 имени Александра Ильича Миронова»
19	город Новомосковск	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 10»
20	Суворовский район	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Чекалинская средняя общеобразовательная школа (центр образования) имени Героя Советского Союза А.П. Чекалина»
21	Узловский район	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11
22	Узловский район	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21
23	Чернский район	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Фёдоровская основная общеобразовательная школа»
24	Ясногорский район	муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования Иваньковский» Ясногорского района Тульской области
25	Ясногорский район	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени С.В. Ишеева» Ясногорского района Тульской области
26	Ясногорский район	муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования Ревякинский» Ясногорского района Тульской области
27	Ясногорский район	муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования Тайдаковский» Ясногорского района Тульской области
28	Региональное подчинение	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области "Ефремовская начальная школа"
29	Региональное подчинение	государственное общеобразовательное учреждение Тульской области "Барсуковская школа имени А.М. Гаранина"

**Министр образования  
Тульской области**

**А.А. Шевелева**

Приложение № 4  
к приказу министерства образования  
Тульской области  
от «18» марта 2019 г. № 406

**Форма**

Директору

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование ОО)\*

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя ОО)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

заявление.

Прошу привлечь меня в качестве общественного наблюдателя при  
проведении всероссийских проверочных работ в \_\_\_\_\_  
(краткое наименование ОО)

согласно графику (приложение).

О себе сообщаю следующую информацию:

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование документа)

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_  
(указывается при несовпадении адреса регистрации)

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

С порядком проведения всероссийских проверочных работ (ВПр),  
правами и обязанностями общественного наблюдателя ознакомлен(а).

Наличие близких родственников, участвующих в ВПр в 2019 году на  
территории Тульской области, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(отсутствуют, при наличии указать ФИО, образовательную организацию (краткое наименование ОО),  
в которой проходит обучение, класс)

\_\_\_\_\_  
\*Заявление пишется на имя руководителя образовательной организации, в которой гражданин будет  
привлекаться в качестве общественного наблюдателя.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-  
ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование моих

персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, исключительно в целях привлечения меня в качестве общественного наблюдателя за соблюдением процедуры проведения ВПР на всех этапах в апреле 2019 года.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи заявителя)

**Приложение**  
к заявлению о привлечении гражданина  
в качестве общественного наблюдателя  
при проведении всероссийских  
проверочных работ

**ГРАФИК\***

присутствия общественного наблюдателя при проведении всероссийских  
проверочных работ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) общественного наблюдателя)

№ п/п	Дата**	Наименование оценочной процедуры (мероприятия)***	Объект наблюдения
1		ВПР по _____	___ «___» класс
2		Проверка ВПР по _____	

Координатор ВПР

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\* График заполняется координатором ВПР в образовательной организации.

\*\* В график заносятся все даты, когда общественный наблюдатель будет присутствовать в ОО на ВПР.

\*\*\* Указывается наименование учебного предмета, по которому проводится ВПР, или иные мероприятия, связанные с проведением ВПР.

**Министр образования  
Тульской области**

**А.А. Шевелева**

Приложение № 5  
к приказу министерства образования  
Тульской области  
от «18» марта 2019 г. № 406

Форма

**ПРОТОКОЛ**  
**наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации, муниципального образования)

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) общественного наблюдателя)

Предмет \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Категория общественного наблюдателя	Отметка (проставьте знак «V» в соответствующей графе)
Представитель муниципальных органов управления образования	
Представитель муниципальных методических служб	
Работник других образовательных организаций (укажите краткое наименование ОО)	
Представитель организаций среднего профессионального образования (укажите краткое наименование ОО)	
Член общественного органа управления образовательной организации (укажите наименование органа управления ОО)	
Представитель родительской общественности	
Представитель средств массовой информации	
Другой вариант (укажите какой)	

**Этапы проведения ВПР:**

- время получения КИМов организатором в аудитории \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.
- время начала инструктажа \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.
- время начала выполнения работы \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.
- время окончания выполнения работы \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

**Информация о нарушениях процедуры проведения ВПР**

Нарушений процедуры проведения ВПР не выявлено



Выявлены нарушения процедуры проведения ВПР\*



\*В случае выявления нарушений процедуры проведения ВПР заполните представленную ниже таблицу «Выявленные нарушения»

**Выявленные нарушения:**

Возможные нарушения	Отметка о наличии нарушения (при наличии нарушения укажите ответ «Да»)
КИМы не хранились в специально отведенном месте без доступа к ним участников мониторинга в период от времени распечатки до времени их передачи в аудитории проведения ВПР	
Организаторами в аудитории не были получены комплекты с КИМах в специально отведенное время	
В аудитории проведения ВПР не закрыты материалы со справочно-познавательной информацией (плакаты, учебные стенды и т.д.)	
Не проведен инструктаж для участников ВПР	
Не зафиксировано на доске время начала и окончания проверочной работы	
Не отключены мобильные телефоны у: - участников ВПР; - организаторов ВПР; - присутствующих в аудитории иных представителей	
Организатор ВПР занимался посторонними делами (читал, работал на компьютере, разговаривал, и т.п.)	
Присутствие посторонних лиц в аудитории	
Осуществлялся вынос из аудитории материалов ВПР во время проведения работы	
Участники ВПР переговаривались	
Оказание содействия учителем участникам ВПР	
Участники ВПР продолжали выполнять работу после окончания отведенного времени выполнения проверочной работы	
Материалы ВПР после проведения работы не вовремя переданы руководителю ОО для организации последующей проверки	

**Иные нарушения процедуры проведения ВПР:**

---

---

---

---

---

---

---

**Проблемы, возникшие в ходе проведения ВПР:**

---

---

---

---

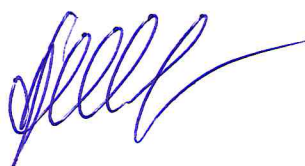
---

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Общественный наблюдатель** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
**Министр образования  
Тульской области**



**А.А. Шевелева**

Приложение № 6  
к приказу министерства образования  
Тульской области  
от «18» марта 2019 г. № 406

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**для общественного наблюдателя проведения**  
**всероссийских проверочных работ**

1. В день проведения всероссийских проверочных работ (далее ВПР) общественный наблюдатель:
  - прибывает в образовательную организацию (далее – ОО) не позднее, чем за 30 минут до начала проведения процедуры ВПР (при посещении ОО общественный наблюдатель обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность);
  - получает у координатора ВПР в ОО (далее – координатор ВПР) Протокол наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ (далее – Протокол).
2. Общественный наблюдатель имеет право:
  - 2.1. Получать необходимую информацию и разъяснения от представителей администрации ОО и координатора ВПР по вопросам порядка проведения ВПР.
  - 2.2. Присутствовать в ОО на одном, нескольких или на всех этапах подготовки и проведения ВПР:
    - при распечатке КИМов;
    - в аудитории во время проведения ВПР;
    - при передаче выполненных обучающимися проверочных работ координатору ВПР;
    - при передаче координатором ВПР выполненных обучающимися проверочных работ экспертам или учителям, осуществляющим проверку работ;
    - при проверке выполненных обучающимися проверочных работ.
3. Общественный наблюдатель обязан:
  - 3.1. Заблаговременно ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуру проведения ВПР.
  - 3.2. Наблюдать за соблюдением процедуры проведения ВПР в ОО.
  - 3.3. Соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности.
4. После завершения наблюдения общественный наблюдатель передает заполненный Протокол координатору ВПР.

Министр образования  
Тульской области



А.А. Шевелева